

FORFAIT – Sérénité

« Consacrez 100% de votre temps au développement de votre activité »

Forfait sur mesure

Adapté aux besoins de votre entité, à vos attentes et idéal pour tous types de structures
(Raison Individuelle, Sarl, SA)

COMPTABILITÉ

Traitement des pièces comptables – MINIMUM 60 pièces comptables (5 pièces comptables/mois)
(Relevés bancaires, Relevés de caisses, factures clients, factures d'achats, tickets, etc.)

✓ **(1) Saisie et classement des pièces comptables : 125 CHF de l'heure**

(1) Pièces comptables supplémentaires (dépassement forfaitaire)

Grille de Tarification	
Saisie et classement des pièces comptables supplémentaires	
Tranches	Tarifs
	Dégressif par tranche
1-10 Pièces	3,15 CHF l'unité
11-20 Pièces	3,05 CHF l'unité
21-30 Pièces	2,95 CHF l'unité
31-40 Pièces	2,85 CHF l'unité
41-50 Pièces	2,75 CHF l'unité
A partir de la 51 pièces	2,65 CHF l'unité

Le classement et l'organisation physique des pièces comptables est établi selon une logique comptable propre à l'entité.

✓ **(2) Saisie des pièces comptables : 110 CHF de l'heure**

(2) Pièces comptables supplémentaires (dépassement forfaitaire)

Grille de Tarification	
Saisie des pièces comptables supplémentaires	
Tranches	Tarifs
	Dégressif par tranche
1-10 Pièces	3,00 CHF l'unité
11-20 Pièces	2,90 CHF l'unité
21-30 Pièces	2,80 CHF l'unité
31-40 Pièces	2,70 CHF l'unité
41-50 Pièces	2,60 CHF l'unité
A partir de la 51 pièces	2,50 CHF l'unité

L'organisation physique des pièces comptables (classement établi selon une logique comptable propre à l'entité) doit être remise par le client via un classeur dédié à la comptabilité de son entité.

✓ **(3) Bouclement des comptes**

(Rapport de gestion et PV d'Assemblée Générale (réservés aux Sarl, SA))

- Raison Individuelle/Indépendant : **135 CHF de l'heure**
- Sarl et SA : **150 CHF de l'heure**

L'évaluation du bouclement des comptes est déterminée selon le volume des données à traiter de l'entité sur une année d'exercice commerciale.

(3) Une majoration de 5% supplémentaire est appliqué sur le total du montant de base forfaitaire « bouclement des comptes » par tranche de 40 pièces comptables supplémentaires.

FORFAIT – Sérénité

« Consacrez 100% de votre temps au développement de votre activité »

Forfait sur mesure

Adapté aux besoins de votre entité, à vos attentes et idéal pour tous types de structures
(Raison Individuelle, Sarl, SA)

FISCALITÉ

✓ Gestion de la fiscalité professionnelle

- **Déclarations de TVA**
 - Méthode TDFN (Décomptes semestrielles) : **200 CHF**
 - Méthode Effective (Décomptes trimestrielles) : **400 CHF**
- **Déclaration fiscale - Personne Morale (réservée aux Sarl, SA) : 235 CHF l'unité**
- **Déclaration de l'impôt à la source (employé(e)s soumis à l'impôt à la source)**
 - **Inclus dans le tarif « traitement des fiches de salaires et certificats de salaires**

RESSOURCES HUMAINES

✓ Gestion des Ressources Humaines

- **Traitement des fiches de salaires et certificats de salaires**
 - La fiche de salaire (non soumis à l'Impôt à la source) : **30 CHF l'unité**
 - La fiche de salaire (soumis à l'Impôt à la source) : **35 CHF l'unité**
- **Déclarations de la masse salariale auprès des institutions sociales et prévoyance**
 - Caisse de compensation (AVS) : **100 CHF l'unité**
 - Prévoyance (LPP) : **100 CHF l'unité**
 - Assurance maladie perte de gains : **100 CHF l'unité**
 - Assurance accident professionnel/non professionnel : **100 CHF l'unité**
- **Déclaration AVS Indépendant (acomptes et décompte final) : 100 CHF l'unité**

RENDEZ-VOUS PERSONNALISÉ

✓ Entretien annuel (Rendez-vous d'1 heure) : 135 CHF de l'heure

- Remise du dossier complet de l'exercice commerciale
- Point de situation sur l'année d'activité
- Remise d'un nouveau mandat de prestation de services

FORFAIT – Sérénité

« Consacrez 100% de votre temps au développement de votre activité »

Forfait sur mesure

Adapté aux besoins de votre entité, à vos attentes et idéal pour tous types de structures
(Raison Individuelle, Sarl, SA)

CALCUL DU FORFAIT SUR MESURE

Le forfait est déterminé en fonction du profil commercial de l'entité et des éléments suivants transmis au préalable par le client :

- ✓ Nombre total de pièces comptables
 - Nombre de factures clients encaissées par année ou par mois
 - Nombre de factures fournisseurs payées par année ou par mois
 - Nombre de retraits et paiements effectués via la carte de débit par année ou par mois
- ✓ Chiffre d'affaires brut annuel
- ✓ Nombre de collaborateurs/trices (soumis et non soumis à l'impôt à la source)
- ✓ Affiliations aux assurances sociales et prévoyance
- ✓ Affiliations à diverses assurances professionnelles

Le forfait inclus également des frais de gestion à hauteur de 3% du montant total du forfait.

Le forfait peut être amené à être réévalué en tout temps selon les critères suivants :



- ✓ *Evolution importante du volume et de l'organisation de l'activité de l'entité*
- ✓ *Mauvaise évaluation des données citées ci-dessus transmis au préalable*

MODALITÉS DE PAIEMENTS

Forfait Mensuel et Forfait Annuel

✓ Forfait Mensuel à partir d'un montant total de 1'500 CHF

- 30% d'acompte dès acceptation de l'offre et remise des documents
- Mensualités restantes jusqu'à la fin de la période commerciale annuelle de l'activité (généralement au 31.12 de l'année)
- 100% du montant total de la facture finale (si dépassement forfaitaire) à régler dès sa réception

✓ Forfait Mensuel inférieur à un montant total de 1'500 CHF ou Forfait Annuel

- 50% d'acompte dès acceptation de l'offre
- 50% du montant total du forfait dès confirmation du RDV annuel pour la remise du dossier complet de l'exercice commerciale
- 100% du montant total de la facture finale (si dépassement forfaitaire) à régler dès sa réception

Pour les forfaits mensuels supérieur un montant total de 1'500 CHF, un point de situation est effectué tous les trimestres et/ou semestres afin d'avoir une vision sur l'évolution de votre activité.



Une facture intermédiaire (dépassement forfaire) peut donc être remise en cas d'évolution importante sur le volume de votre activité et le forfait de base signé peut-être réajusté (fortement conseillé en cas d'une forte évolution du volume de saisie des pièces comptables évalué à environ 30% supérieur au forfait de base signé).

FORFAIT – Sérénité

« Consacrez 100% de votre temps au développement de votre activité »

Forfait sur mesure

Adapté aux besoins de votre entité, à vos attentes et idéal pour tous types de structures
(Raison Individuelle, Sarl, SA)

REMISE DES DOCUMENTS POUR TRAITEMENT

A adapter selon la structure de l'entité

✓ Comptabilité

- Copie du dernier rapport de gestion (Bilan et compte de résultat et Annexes (réservés aux Sarl, SA))
- Copie du dernier PV de l'assemblée générale (réservés aux Sarl, SA)
- Remise **tous les mois** des documents/justificatifs nécessaire au traitement des pièces comptables :
 - Relevés bancaires/livre de caisse et tous les justificatifs les accompagnants (Factures d'achats, d'investissements, factures clients, tickets, etc.)



L'ensemble de vos opérations bancaires et/ou de caisses doivent être justifiées (Annotations manuscrites, tickets, factures, décomptes, etc.)

✓ Fiscalité

- **TVA :**
 - Copie du dossier complet d'enregistrement à la TVA (Numéro de TVA, méthode d'adhésion, mode de calcul, etc.)
 - Décomptes des déclarations de TVA à effectuer
- **Si l'activité professionnelle est domiciliée dans le canton de Genève_ :**
 - Dernier avis de taxation de la taxe professionnelle communale **et/ou** confirmation d'enregistrement à la taxe professionnelle auprès de la commune
- **Copie des identifiants de la déclaration fiscale PM de l'année en cours** (réservée aux Sarl, SA)



Inscription en qualité de « Gestionnaire » sur le compte e-démarches.ch entreprise (réservée aux Sarl, SA)

✓ Ressources Humaines

- **Salarié(e)s**
 - Informations générales du traitement salarial de l'entité (informations transmises par le client via la fiche de renseignement prévu à cet effet dès envoi de l'offre)
 - Informations générales par collaborateurs/trices indispensable aux traitements des salaires (informations transmises par le client via la fiche de renseignement prévu à cet effet dès envoi de l'offre)
 - Numéros d'affiliations aux institutions sociales, de prévoyances, et fiscales liés à la gestion des salaires (N°DPI - Impôt à la source)
- **Indépendant non salarié**
 - Décomptes AVS à effectuer et tout autre document lié

✓ Assurances professionnelles

- Copie des contrats d'affiliations aux assurances professionnelles conclues
- Décompte(s) annuel(s)



Si l'ensemble des déclarations s'effectuent en ligne, veuillez transmettre vos codes d'accès